



Istituto di Istruzione Superiore

Rita Levi Montalcini

Via Corrado Alvaro n. 17
88054 Sersale (CZ)
C.M. CZIS01100L - C.F. 97061370793
email: czis01100l@istruzione.it
pec: czis01100l@pec.istruzione.it
web: www.is-sersale.edu.it

Liceo Scientifico

Via Corrado Alvaro n. 17
88054, Sersale (CZ)
C.M. CZPS011013
Tel.: 0961-936806 – 936871

Ipscoa

Via I Maggio
88055, Taverna (CZ)
C.M. CZRH01101R
Tel. -: 0961-924833

Ipsasr

Via M. Bianchi
88054, Sersale (CZ)
C.M. CZRA01102N - CZRA011523 (adulti)
Tel. : 0961-967187

Ipscea

Via Nazionale
88070, Botricello (CZ)
C.M. CZRC01101G - CZRC011511 (adulti)
Tel.: 0961-966661 –

AI CANDIDATI INTERNI ED ESTERNI ESAMI DI STATO A.S. 2024/25

Sito web

Oggetto: Comunicazione relative al PCTO Candidati interni ed esterni – Esami di Stato a.s.
2024/2025

Con il [Decreto Ministeriale n. 226 del 2024](#), il Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) **ripristina la piena obbligatorietà** dei PCTO, riaffermandone il ruolo centrale nella preparazione degli studenti, sia interni che esterni. Gli studenti che hanno frequentato regolarmente tutti gli anni scolastici senza interruzioni sono tenuti a completare i PCTO previsti dal loro percorso di studi. In questo caso **non è consentito sostituire i PCTO con attività alternative**, poiché lo sviluppo delle competenze trasversali è già integrato nel programma formativo ufficiale.

I candidati esterni, che non hanno frequentato regolarmente gli anni scolastici precedenti, **possono avvalersi di attività assimilabili** ai PCTO, considerate valide dall'istituto scolastico di riferimento. Tra queste rientrano:

- **Esperienze lavorative** pregresse, sia autonome che da dipendente.
- Attività di **volontariato**.
- **Apprendistati e tirocini aziendali**.
- **Altre esperienze formative** svolte in contesti lavorativi formali o non formali.
- Le **attività assimilabili al PCTO** e di conseguenza valide per l'ammissione agli esami di stato **possono essere svolte anche all'estero** a condizione che non siano semplicemente esecutive, ma siano finalizzate all'acquisizione di competenze trasversali e tecnico professionali.

Affinché tali esperienze siano valide, devono:

- Essere finalizzate all'acquisizione di **competenze tecnico-professionali** e/o trasversali.
- Essere svolte **sotto la supervisione di un tutor o di un responsabile**.

Come stabilito dal Decreto Ministeriale numero 226/2024, il numero complessivo di ore da dedicare ai PCTO varia a seconda dell'istituto scolastico frequentato:

- **90 ore** per tutti coloro che hanno frequentato un **liceo**;
- **150 ore** nel caso degli studenti iscritti a un **istituto tecnico**;
- **210 ore** obbligatorie per coloro che hanno frequentato un **istituto professionale**.

I candidati esterni, invece, dovranno svolgere un quantitativo di ore in grado di coprire almeno il **75% delle ore complessive** previste per il percorso di studi scelto. In sostanza, ciascun candidato esterno che voglia sostenere l'esame di maturità presso un liceo è tenuto a completare 67,5 ore di attività alternative, mentre i candidati esterni di un istituto professionale dovranno completare un minimo di 157,5 ore di attività formative.

Per ottenere l'ammissione all'esame di maturità, studenti e studentesse sono tenuti a **documentare tutte le attività svolte** durante i PCTO portati a termine lungo il proprio percorso di studi. I candidati interni dovranno presentare la seguente documentazione:

- **Un documento che attesti le competenze maturate**, rilasciato dall'istituto scolastico e recante il dettaglio delle ore svolte.
- **Il Patto Formativo Individuale**, firmato dai genitori dello studente e dallo studente stesso, che riassume gli obiettivi formativi ed educativi dei corsi PCTO frequentati.- Eventuali altri documenti relativi alle esperienze svolte, a patto che siano state validate dalla scuola di riferimento.

In caso di attività effettuate in ambito lavorativo, i candidati sono tenuti a presentare una **dichiarazione firmata** dal datore di lavoro (in caso di lavoro dipendente), oppure dal responsabile dell'azienda ospitante. Se, invece, le attività hanno avuto luogo presso un ente pubblico, allora sarà possibile compilare e presentare un'autocertificazione. Ai candidati esterni è concessa la possibilità di integrare la domanda di ammissione allegandovi eventuali esperienze lavorative svolte nel periodo che intercorre tra la presentazione della domanda stessa e il 30 marzo dell'anno in cui hanno intenzione di sostenere l'esame di maturità. In tal caso, i candidati esterni potranno presentare, entro e non oltre il 20 aprile, all'istituto scolastico cui sono stati assegnati, i documenti relativi alle ulteriori attività svolte.

IL PARERE VINCOLANTE DELLA COMMISSIONE

La Commissione istituita presso l'istituzione scolastica alla quale il candidato presenta la propria domanda per l'ammissione agli esami di idoneità esprime il proprio parere sulla validità delle attività svolte anche in termini quantitativi e di competenze acquisite, ai fini dell'ammissione agli esami, da comunicare all'interessato almeno dieci giorni prima dell'inizio delle prove. Ai fini della valutazione, in fase di scrutinio al termine dell'esame di idoneità, la Commissione tiene conto delle attività documentate dal candidato e delle competenze maturate in tali attività.

IL CONSIGLIO DI CLASSE

Il Consiglio di classe dell'istituzione scolastica presso la quale il candidato frequenta l'anno scolastico per il quale è risultato idoneo, sulla base della programmazione risultante dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, progetta un PCTO, tenendo conto del parere espresso dalla Commissione sulle attività, anche ai fini della determinazione del quantitativo orario.

Tali disposizioni si applicano, per quanto compatibili, anche

- ai candidati agli esami integrativi
- agli studenti provenienti da altre istituzioni scolastiche statali o paritarie.

IL PARERE DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE COLLEGATA ALLA COMMISSIONE

Il Consiglio della classe dell'istituzione scolastica, statale o paritaria, collegata alla commissione alla quale il candidato esterno è stato assegnato, dinnanzi alla quale sarà sostenuto l'esame preliminare, accerta e valuta lo svolgimento, in precedenti anni scolastici conclusi positivamente, dei PCTO e delle attività assimilabili ai PCTO, ed esprime il proprio parere sulla validità di dette esperienze, anche in termini quantitativi e di competenze acquisite, da comunicare al candidato esterno, con modalità individuate dall'istituzione scolastica, almeno quindici giorni prima dell'inizio dell'esame preliminare. Nel caso in cui dal parere risulti lo svolgimento di attività non sufficienti a raggiungere il monte ore minimo previsto dall'articolo 5, comma 2, del presente decreto, il candidato esterno non è ammesso all'esame preliminare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA GIOVANNA MOSCATO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art. 3, comma 2, del d.lgs. n.39 del 1993

Allegati:

✓ Decreto Ministeriale n. 226 del 12 novembre 2024 (Decreto Ministeriale recante i criteri per il riconoscimento dei PCTO e delle attività assimilabili per i candidati interni ed esterni ai fini dell'ammissione agli esami di Stato per il secondo ciclo di istruzione, ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera c) e dell'art. 14, comma 3, ultimo capoverso del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 62);

✓ Nota prot. n. 47341 del 25 novembre 2024 (Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2024/2025 - Candidati interni ed esterni: termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione).