



## Istituto di Istruzione Superiore

*Rita Levi Montalcini*

Via Corrado Alvaro n. 17  
88054 Sersale (CZ)  
C.M. CZIS01100L - C.F. 97061370793  
email: czis01100l@istruzione.it  
pec: czis01100l@pec.istruzione.it  
web: www.is.sersale.edu.it

## Liceo Scientifico

Via Corrado Alvaro n. 17  
88054, Sersale (CZ)  
C.M. CZPS011013  
Tel: 0961-936806 – 936871

## Ipscoa

Via I Maggio  
88055, Taverna (CZ)  
C.M. CZRH01101R  
Tel - Fax: 0961-924833

## Ipsasr

Via M. Bianchi  
88054, Sersale (CZ)  
C.M. CZRA01102N - CZRA011523 (adulti)  
Tel. - Fax: 0961-967187

## Ipsceo

Via Nazionale  
88070, Botricello (CZ)  
C.M. CZRC01101G - CZRC011511 (adulti)  
Tel.: 0961-966661 –

Agli alunni  
dell'IPSCEOA di Botricello  
A tutti i docenti

### CIRCOLARE INTERNA N. 16

#### OGGETTO: Organizzazione e avvio servizio “Bar Didattico”.

Si avvisano le SS.LL. che da **Martedì 19 Novembre 2024** è previsto l'avvio del Bar Didattico, progetto utile all'espletamento “dei percorsi delle competenze trasversali e dell'orientamento” e al reperimento delle risorse per implementare l'autonomia scolastica.

Il servizio sarà attivo **dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e nella sola giornata di Lunedì dalle ore 18:00 alle ore 20:00**; saranno gli studenti, a turnazione, ad occuparsi del servizio bar valido ai fini del PCTO.

Gli alunni, i docenti e tutto il personale della scuola possono acquistare il blocchetto delle consumazioni presentando in segreteria la ricevuta del bollettino pagato presso qualsiasi **ricevitoria** o tramite il portale “**Pago in rete**” (le istruzioni sono affisse sulle porte di ogni classe).

Per un corretto funzionamento l'approvvigionamento delle derrate dal magazzino verso il bar viene garantito da un assistente tecnico, mentre il ritiro dei tagliandi di consumazione da un collaboratore scolastico, figure già individuate dal DSGA. I docenti ITP si organizzeranno al meglio per gestire le preparazioni.

Per rendere il servizio ordinato ed efficiente, in ogni classe sarà disponibile un modulo sul quale il rappresentante, o suo vice, avrà il compito di annotare le ordinazioni tra le ore 8:00 e le 8:10 e di ritirare i tagliandi relativi alle consumazioni; dalle ore **10:40** solo il rappresentante potrà recarsi al bar per ritirare le consumazioni e distribuirle in classe ai compagni. Nel caso gli acquisti siano numerosi potrà utilizzare un vassoio per il trasporto.

Durante la mattinata di **venerdì 15 novembre**, il Referente del Progetto Prof. Pitari Fabio e la rappresentante d'Istituto Mazza Valentina si recheranno nelle classi per illustrare agli alunni le nuove modalità del servizio bar e promuovere l'acquisto del blocchetto.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Giovanna Moscato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93