



**Istituto di Istruzione
Superiore**

Rita Levi Montalcini

Via Corrado Alvaro n. 17
88054 Sersale (CZ)
C.M. CZIS01100L - C.F. 97061370793
email: czis01100l@istruzione.it
pec: czis01100l@pec.istruzione.it
web: www.is-sersale.edu.it

Liceo Scientifico

Via Corrado Alvaro n. 17
88054, Sersale (CZ)
C.M. CZPS011013
Tel.: 0961-936806 – 936871

Ipseo

Via I Maggio
88055, Taverna (CZ)
C.M. CZRH01101R
Tel. - Fax: 0961-924833

Ipsasr

Via M. Bianchi
88054, Sersale (CZ)
C.M. CZRA01102N - CZRA011523 (adulti)
Tel. - Fax: 0961-967187

Ipsceoa

Via Nazionale
88070, Botricello (CZ)
C.M. CZRC01101G - CZRC011511 (adulti)
Tel.: 0961-966661 –

Piano annuale per la Formazione e l'aggiornamento dei Docenti -Anno scolastico 2024/25

Delibera n.31 del Collegio dei Docenti del 13 settembre 2024 .

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 - Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;

Visto il D. L.vo 165 del 2001 e ss.mm. ed integrazioni;

Visto il DPR 275/1999, che disciplina l'autonomia scolastica;

Visto il regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013 n. 80

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" che prevede: all'art. 1, comma 124: "Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria.";

Visto il CCNL comparto scuola 2016/2018; Visto il CCNI, siglato dalle OO.SS. in data 19/11/2019;

Visto il CCNL comparto scuola 2019/2021, ART.36 c.4 in cui si specifica che la formazione continua costituisce un diritto ed un dovere per il personale scolastico in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo della propria professionalità.

VISTO che il Piano di Formazione e Aggiornamento del personale docente deve essere sviluppato in coerenza con il Piano di Miglioramento di cui al D.P.R. n.80 del 28 marzo 2013- "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione";

PREMESSO CHE

Come indicato nella legge 107/2015, dal 2016 anche il **sistema educativo italiano si allinea ai migliori standard internazionali facendo dello sviluppo professionale continuo dei docenti un obiettivo strategico permanente.**

La formazione è un dovere professionale oltre che un diritto contrattuale. Ai singoli insegnanti spetta la cura della propria formazione come scelta personale prima ancora che come obbligo derivante dallo

status di dipendente pubblico. La formazione continua è parte integrante della funzione docente (*artt. 26 e 29 del CCNL 2006-2009*) e la legge 107/2015 (*La Buona Scuola*) riconosce e dà forza a questo principio e lo correda di alcune regole di funzionamento. La legge 107/2015, come è noto, propone un nuovo quadro di riferimento per la formazione in servizio del personale docente, qualificandola come "obbligatoria, permanente e strutturale" (comma 124), secondo alcuni parametri innovativi:

- a) il principio della obbligatorietà della formazione in servizio, intesa come impegno e responsabilità professionale di ogni docente;
- b) la formazione come "ambiente di apprendimento continuo", insita in una logica strategica e funzionale al miglioramento;
- c) la definizione del finanziamento di un piano nazionale triennale per la formazione;
- d) l'assegnazione ai docenti di una carta elettronica personale per la formazione e i consumi culturali;

Per garantire l'efficacia nei processi di crescita professionale e personalizzare i percorsi formativi saranno inoltre preferite le iniziative che fanno ricorso alla **formazione a distanza** e all'apprendimento in rete anche in **modalità asincrona**, con la previsione anche di particolari forme di **attestazione e di verifica delle competenze**.

DISPONE

Il seguente **PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE dell'IIS "Rita Levi Montalcini" di Sersale** che è finalizzato all'acquisizione di competenze per l'attuazione di interventi di miglioramento e adeguamento alle nuove esigenze dell'Offerta Formativa, inoltre il DM66 prevede la realizzazione di percorsi **formativi** per il personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu . Il Piano è un documento di lavoro flessibile che potrà essere integrato e aggiornato con l'introduzione di altri percorsi formativi in relazione ad aggiornamenti normativi riguardanti lo status giuridico o misure organizzative e gestionali o afferenti agli aspetti didattici.

Le attività di formazione che la scuola intende adottare riflettono le Priorità e i Traguardi individuati nel RAV, i relativi Obiettivi di processo e il Piano di Miglioramento.

Per ogni docente è previsto il conseguimento di almeno un'Unità Formativa da certificare alla fine del percorso.

Le Unità Formative vanno declinate in modalità in presenza, a distanza, blended, e devono ispirarsi a criteri di ricerca- azione, orientarsi alla produzione di ipotesi didattiche, alla loro sperimentazione in classe, In particolare le Unità Formative comprenderanno:

- ore di formazione in presenza o on line,
- ore di sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione,
- ore di lavoro in rete;
- ore di approfondimento personale e/o collegiale;
- ore di documentazione e di restituzione/rendicontazione con ricaduta nell'istituto;
- ore di progettazione.

Oltre alle azioni formative d'Istituto nel rispetto della nota MIUR prot. n. 000035 del 07/01/2016 – *Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale*- si riconoscerà e si incentiverà la libera iniziativa dei docenti, ed è pertanto prevista la possibilità di svolgere attività individuali di formazione scelte liberamente, ma in piena aderenza al RAV, al Piano di Miglioramento e alle necessità formative individuate per questa Istituzione Scolastica; tale formazione dovrà essere certificata da soggetti accreditati dal MIUR.

Più precisamente sono compresi nel piano di formazione annuale dell'Istituto:

i corsi di formazione organizzati dal MIUR e dall'USR Calabria per rispondere a specifiche esigenze previste dagli ordinamenti o ad innovazioni di carattere strutturale o metodologico decise dall'Amministrazione;
 i corsi proposti da Enti e Associazioni professionali, accreditati presso il MIUR, coerenti con gli obiettivi sopraenunciati;
 i corsi organizzati dalle Reti di scuole a cui l'Istituto aderisce a partire dalla rete di Ambito;
 gli interventi formativi, sia in autoaggiornamento sia in presenza di esperti esterni o interni, autonomamente progettati e realizzati dalla scuola a supporto dei progetti di Istituto previsti dal PTOF;
 gli interventi formativi predisposti dal datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge.

AGGIORNAMENTO DEL PIANO ANNUALE FORMAZIONE PERSONALE DELLA SCUOLA

	Attività Formativa	Personale coinvolto	Priorità strategica correlata
2024-2025	Sicurezza nei luoghi di lavoro	Tutto il personale dell'Istituto, docenti e ATA	Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. H D.Lgs. n. 81/2008
2024-2025	Privacy e trasparenza	Personale ATA	Formazione generale DM66
2024-2025	Uso di strumenti digitali innovativi e STEAM	Docenti di tutti gli indirizzi	Formazione generale DM 66
2024-2025	Curricolo scolastico e competenze digitali	Docenti di tutti gli indirizzi	Formazione generale DM 66
2024-2025	Formazione per certificazione linguistica Lingua Inglese (B1-B2-C1) e CLIL .	Docenti di tutti gli indirizzi	Formazione generale DM 65
2024-2025	Valutazione e metodologie innovative	Tutti i docenti	Formazione generale DM66
2024-2025	Uso consapevole della rete	Tutti i docenti	Formazione generale DM66
2024-2025	Google workspace per segreterie scolastiche		Personale ATA
2024-2024	Segreteria digitale e dematerializzazione. Procedimenti Amministrativi		Personale ATA

PIANO TRIENNALE DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA

TIPO CORSO	FREQUENZA	PERSONALE INTERESSATO	MONTE ORE
FORMAZIONE ANTINCENDIO	ANNUALE	ADDETTO ANTINCENDIO	8
AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO	TRIENNALE	ADDETTO ANTINCENDIO	5
FORMAZIONE PRIMO SOCCORSO	ANNUALE	ADDETTO PRIMO SOCCORSO	12
AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO	TRIENNALE	ADDETTO PRIMO SOCCORSO	4
RLS	ANNUALE	NUOVO RLS	32
AGGIORNAMENTO ASPP/RSPP	QUINQUENNALE	ASPP/RSPP GIÀ' FORMATO	40
FORMAZIONE PERIODICA	QUINQUENNALE	NUOVO ASPP TUTTI	48 6
LAVORATORI PRIMA FORMAZIONE	ANNUALE		12
			(4 online, 6 frontali con MC, 4 frontali con RSPP/esperto)
PREPOSTI	QUINQUENNALE	PREPOSTO GIÀ' FORMATO	6
PREPOSTI PRIMA FORMAZIONE	ANNUALE	PREPOSTO NUOVA NOMINA	8
			(4 online, 2 frontali con MC, 2 frontali con RSPP/esperto)

Occorre sottolineare che ci sono tre direttrici lungo le quali innestare il processo di formazione e aggiornamento in servizio dei docenti:

- Costruzione dell'identità dell'Istituzione scolastica;
- Innalzamento della qualità della proposta formativa e dei livelli di apprendimento degli alunni;
- Valorizzazione professionale