



## Istituto di Istruzione Superiore

### Rita Levi Montalcini

Via C. Alvaro, 17  
88054 Sersale (CZ)  
C.M. CZIS01100L - C.F. 97061370793  
email: czis01100l@istruzione.it  
pec: czis01100l@pec.istruzione.it  
web: www.is-sersale.edu.it

## Liceo Scientifico

Via C. Alvaro, 17  
88054, Sersale (CZ)  
C.M. CZPS011013  
Tel.: 0961-936806 – Fax: 0961-931365

## Ipscoa

Via I Maggio  
88055, Taverna (CZ)  
C.M. CZRH01101R  
Tel. - Fax: 0961-924833

## Ipsasr

Via Roma  
88054, Sersale (CZ)  
C.M. CZRA01102N - CZRA011523 (adulti)  
Tel. - Fax: 0961-967187

## Ipsceoa

Via Nazionale  
88070, Botricello (CZ)  
C.M. CZRC01101G - CZRC011511 (adulti)  
Tel.: 0961-966661 – Fax: 0961-966007

Alle figure sensibili della Sicurezza:  
Preposti,  
Addetti Antincendio,  
Addetti primo soccorso,  
Addetti all'emergenza ed  
evacuazione;  
A tutto il personale DOCENTE e  
ATA;  
Al DSGA;  
Ai GENITORI e agli ALUNNI;  
E per c.c. al RSPP  
Al RLS  
Sito web  
In atti

### Oggetto: Prova pratica di Evacuazione n. 1 a.s. 2024-2025 (ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e D.P.R. 151/2011).

Si comunica che giorno 08/11/2024 alle ore 10,40, si terrà la prova di evacuazione in tutti i plessi scolastici.

L'inizio dell'emergenza e la comunicazione dell'esodo viene diffusa attraverso segnali sonori prolungati, udibili in tutti i locali di ogni singolo Istituto.

All'emanazione del segnale di evacuazione dell'edificio scolastico tutto il personale presente al suo interno dovrà comportarsi come segue:

1) Il personale, in relazione agli incarichi assegnati e riportati nell'organigramma della Sicurezza A.S. 2024/25, provvederà a:

- Disattivare l'interruttore elettrico generale;
- Disattivare l'erogazione del gas metano (solo in caso di effettiva emergenza);
- Simulare, su segnalazione dei coordinatori dell'emergenza, la chiamata dei soccorsi esterni (118; 115; 112; 113).

2) Il Docente presente in aula, raccoglie l'elenco degli alunni e si avvia verso la porta dell'aula per coordinare le fasi dell'evacuazione

3) Gli alunni sospendono l'attività e si dispongono in fila indiana. Al segnale di evacuazione, insieme al docente, iniziano ad uscire dalla classe. Lo studente chiudi-fila chiude la porta dell'aula.

4) Ogni classe, tenuto conto della prossimità dell'aula rispetto alle porte per le uscite di emergenza, seguendo le vie d'esodo indicate nelle planimetrie, dovrà dirigersi verso il punto di raccolta esterno

assegnato, seguendole indicazioni del docente, riportate nelle istruzioni d'esodo affisse nelle singole aule, nei laboratori, ecc..

5) E' necessario mantenere la calma e non gridare, perché in caso di mancanza di energia elettrica, sarà necessario poter udire le indicazioni della squadra per la gestione delle emergenze.

6) Raggiunta l'area di raccolta, gli alunni staranno uniti al loro gruppo classe, il docente provvederà a fare l'appello, compilerà il modulo di evacuazione, e lo consegnerà direttamente, o tramite un collaboratore scolastico, al Responsabile di plesso.

7) Il docente di sostegno/l'educatore si occuperà esclusivamente dell'allievo affidato e, se necessario, insieme a un collaboratore scolastico, provvederanno a trasportarlo in braccio.

8) Tutti gli adulti, presenti nel plesso ma non impegnati in attività didattiche, lasciano l'edificio per ultimi, dopo esserci accertati che nessuno sia rimasto all'interno di esso.

9) Il Responsabile di plesso, ricevuti i moduli d'evacuazione delle classi compilerà, a sua volta, il modulo di evacuazione generale, accertandosi che tutti i presenti nell'edificio abbiano raggiunto i loro centri di raccolta esterni.

10) In caso di assenze, informerà le squadre di soccorso (interne o esterne) per iniziare la loro ricerca.

11) Al termine delle prove di evacuazione e delle esercitazioni periodiche, il Responsabile di plesso, in collaborazione con il coordinatore delle emergenze, provvederà alla compilazione del Verbale di evacuazione, allegato alla documentazione custodita negli Uffici della Dirigenza.

12) Il personale docente e gli alunni sono tenuti a prendere a visione **del contenuto delle schede delle istruzioni d'esodo affisse nei vari locali o sulle planimetrie d'esodo. E' opportuno che le classi seguano abitualmente, al termine delle lezioni, l'ordine di uscita in relazione alle precedenze delle vie di esodo, ove possibile.**

13) La modulistica relativa all'evacuazione delle classi è allegata alla presente

**Allegati:**

- Modulo di evacuazione
- Verbale prova di emergenza ed evacuazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giovanna Moscato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

# MODULO DI EVACUAZIONE

<b>SEDE</b>	<input type="checkbox"/> LICEO SCIENTIFICO SERSALE	<input type="checkbox"/> IPSEOA TAVERNA
	<input type="checkbox"/> IPSCEOA BOTRICELLO	<input type="checkbox"/> IPSASR SERSALE

<b>INSEGNANTE</b>	
<b>CLASSE/SEZIONE</b>	

<b>ALUNNI PRESENTI IN AULA</b>	<b>n°</b>
<b>ALUNNI AL PUNTO DI RACCOLTA</b>	<b>n°</b>
<b>ALUNNI DISPERSI</b>	<b>n°</b>
Nomi alunni dispersi:	1. _____
	2. _____
	3. _____

<b>FERITI</b>	<b>n°</b>
Nomi feriti:	1. _____
	2. _____
	3. _____

<b>Tempo impiegato per raggiungere il punto di raccolta e l'appello</b>	_____ min.
---	------------

<b>COMUNICAZIONI</b>
_____
_____
_____
_____

Firma docente della classe \_\_\_\_\_

## VERBALE PROVA DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Il giorno ..... alle ore ....., il Docente ..... in qualità di Preposto-Coordiatore Squadre (Responsabile di Plesso) della scuola..... ha effettuato la prova di emergenza ed evacuazione in ottemperanza all'obbligo di applicazione del Piano d'Emergenza, D.M. 10/03/98, D.Lgs. 81/0 e s.m.i.

### Prova effettuata

- con preavviso per tutti gli occupanti
- con preavviso al personale
- con preavviso nell'ordine di minuti
- a sorpresa

### Esito della prova

- insufficiente
- sufficiente
- adeguato al livello richiesto
- ottimale

Gli addetti all'emergenza hanno messo in atto le seguenti procedure:

deciso l'ordine di evacuazione, diffuso l'ordine di evacuazione, guidato i presenti verso il punto di raccolta esterno, usciti per ultimi dopo essersi accertati che nessuno fosse rimasto all'interno, interrotto o simulato l'interruzione di energia elettrica e gas.

Tempo impiegato per l'evacuazione dell'edificio : .....

Tempo impiegato per il raggiungimento del punto di raccolta : .....

Vie di esodo disponibili o percorribili : .....

Eventuali ulteriori osservazioni:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

N. alunni coinvolti _____	N. unità di personale _____	Altri _____
---------------------------	-----------------------------	-------------

Preposto-Coordiatore Squadre (Responsabile di Plesso)

\_\_\_\_\_