



## Istituto di Istruzione Superiore

### *Rita Levi Montalcini*

Via Corrado Alvaro n. 17  
88054 Sersale (CZ)  
C.M. CZIS01100L - C.F. 97061370793  
email: czis01100l@istruzione.it  
pec: czis01100l@pec.istruzione.it  
web: www.is-sersale.edu.it

## Liceo Scientifico

Via Corrado Alvaro n. 17  
88054, Sersale (CZ)  
C.M. CZPS011013  
Tel.: 0961-936806 - 936871

## Ipseoa

Via I Maggio  
88055, Taverna (CZ)  
C.M. CZRH01101R  
Tel.: 0961-924833

## Ipsasr

Via Roma  
88054, Sersale (CZ)  
C.M. CZRA01102N - CZRA011523 (adulti)  
Tel.: 0961-967187

## Ipsceoa

Via Nazionale  
88070, Botricello (CZ)  
C.M. CZRC01101G - CZRC011511 (adulti)  
Tel.: 0961-966661

## VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 9 del 5 dicembre 2024

Il giorno 5 dicembre 2024, alle ore 15.00, presso la sede del Liceo Scientifico, si riunisce il Consiglio d'Istituto dell'I.I.S. "Rita Levi Montalcini" di Sersale convocato dal Presidente in seduta ordinaria con nota prot. n° 8307/U del 29 novembre 2024 ed integrate con nota del 2/12/2024 per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Insediamento membro componente docente surrogato
3. Variazione di bilancio
4. Installazione distributori dell'acqua
5. Nuovo contratto biennale compagnia telefonica
6. Contratto biennale fotocopiatori
7. Richiesta defibrillatore
8. Attuazione percorso quadriennale Istituto Alberghiero di Taverna
9. Revisione listino prezzi prodotti Bar Didattico
10. Surroga Componente Docente Giunta Esecutiva e Organo di Garanzia
11. Comunicazioni Presidente del Consiglio d'Istituto e/o del Dirigente Scolastico

Sono presenti i Componenti del Consiglio come da prospetto di seguito trascritto:

Componente	Cognome e Nome	Presente	Assente
Dirigente Scolastico	Moscato Giovanna	X	
Docenti	Bianco Salvatore	X	
Docenti	Bubbo Santo		X
Docenti	Damiani Pietro	X	
Docenti	Fittante Patrizia	X	
Docenti	Loprete Paolo	X	
Docenti	Schipani Rita		X
Genitori - Presidente	Berardelli Daniela	X	
Genitori	Pappalardo Luciana		X
Genitori - Vice Presidente	Scalise Maria	X	
Studenti	Griffo Mario		X
Studenti	Mazza Valentina		X
Studenti	Scalzi Mattia		X
ATA	Berlingò Francesca	X	

Presiede la riunione il presidente Avv. Berardelli Daniela, la quale constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta; funge da segretario verbalizzante il prof. Damiani Pietro. Prima di iniziare la discussione dei punti all'o.d.g. la Dirigente Scolastica chiede l'inserimento di un nuovo punto all'o.d.g. da discutere in coda:

- Surroga Componente Docente Giunta Esecutiva e Organo di Garanzia

Il Consiglio approva all'unanimità l'inserimento del nuovo punto all'o.d.g.

### **Punto 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

Il prof. Damiani legge il verbale della seduta precedente, pubblicato sul sito web dell'Istituto alla voce Organi Collegiali che, non essendoci obiezioni o rilievi, viene approvato all'unanimità. **(Delibera n. 59)**

### **Punto 2. Insediamento membro componente docente surrogato**

La prof.ssa Schipani Rita, consigliere in carica, si è trasferita in altra scuola con mansioni dirigenziali, al suo posto subentra la prima dei non eletti alle elezioni del 2023, la prof.ssa Talarico Bracciorosso Anna. Dopo la presa d'atto dell'avvenuta surroga il nuovo Consiglio d'istituto risulta così formato:

<b>Componente</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Dirigente Scolastico	Moscato Giovanna	x	
Docenti	Bianco Salvatore	x	
Docenti	Bubbo Santo		
Docenti	Damiani Pietro	x	
Docenti	Fittante Patrizia	x	
Docenti	Loprete Paolo	x	
Docenti	Talarico Bracciorosso Anna	x	
Genitori - Presidente	Berardelli Daniela	x	
Genitori	Pappalardo Luciana		x
Genitori - Vice Presidente	Scalise Maria	x	
Studenti	Griffo Mario		x
Studenti	Mazza Valentina		x
Studenti	Scalzi Mattia		x
ATA	Berlingò Francesca	x	

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n.60)**

### **Punto 3. Variazione di bilancio**

Su prospetto trasmesso dal DSGA vengono elencate le variazioni al programma annuale dal 29/10/2024 al 5/12/2024. Sono una serie di entrate finalizzate per un totale di 6.390,30€ che si allegano al presente verbale (all.1).

Il Consiglio approva all'unanimità. **(Delibera n.61)**

### **Punto 4. Installazione distributori dell'acqua**

Su espressa richiesta di docenti e studenti si propone al Consiglio di deliberare sull'installazione a scuola dei distributori della sola acqua. Una volta acquisito il parere del Consiglio sarà compito della DS provvedere a tutti i passaggi burocratici per l'affidamento della fornitura ad una ditta.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n.62)**

### **Punto 5. Nuovo contratto biennale compagnia telefonica**

La Dirigente Scolastica informa i presenti che da indagine di mercato la compagnia telefonica Wind/Tre ha fatto un'offerta nettamente migliore di quella attuale per tutte le linee telefoniche dell'intero Istituto. Si invita il Consiglio ad approvare una proposta di contratto con la Compagnia di durata biennale, riservandosi, eventualmente, di prorogarla.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n.63)**

### **Punto 6. Contratto biennale fotocopiatori**

Il 2 dicembre u.s. è scaduto il contratto biennale per il noleggio di n. 5 fotocopiatrici ricondizionate tra la nostra scuola e la società Copyright sas di Loi Daniele & C.

La DS propone al Consiglio il rinnovo biennale del contratto con la stessa società.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n.64)**

### **Punto 7. Richiesta defibrillatore**

Con la legge 116 del 4 agosto 2021 (Gazzetta Ufficiale del 13/8/2021), entrata in vigore il 13/9/2021 è prevista l'installazione dei DAE (defibrillatori automatici e semiautomatici) nei luoghi pubblici. Tra i soggetti pubblici che sono obbligati all'adozione di un defibrillatore ci sono le amministrazioni pubbliche che abbiano almeno 15 dipendenti e che abbiano rapporti con il pubblico, tra le quali le scuole. Il nostro istituto non è fornito di defibrillatore e si invita il Consiglio a deliberare la richiesta ai sindaci interessati di provvedere in merito.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n.65)**

### **Punto 8. Attuazione percorso quadriennale Istituto Alberghiero di Taverna**

La Dirigente Scolastica informa il Collegio della possibilità di aderire alla filiera tecnologico-professionale 4 + 2 per la sede IPSEOA di Taverna.

A questo proposito il Ministero dell'istruzione e del merito ha emanato una nota contenente le prime indicazioni per i dirigenti scolastici per l'invio delle candidature e dei progetti di adesione alla nuova filiera formativa tecnologico-professionale, relativamente all'attivazione dei percorsi dall'anno scolastico 2025/26. Le indicazioni arrivano in attesa del decreto e dell'avviso, al fine di rendere tempestiva l'elaborazione dei progetti quando verrà pubblicato l'avviso. Le istituzioni scolastiche autorizzate all'attivazione dei percorsi quadriennali sperimentali di cui al DM 240 del 2023 per l'anno scolastico 2024/2025, avviati o meno, possono attivare le classi prime dei percorsi per l'anno 2025/2026, limitatamente agli **indirizzi di studio già autorizzati**, senza necessità di presentare ulteriore candidatura. La partecipazione all'avviso deve essere necessariamente deliberata dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto di ogni istituzione scolastica coinvolta nella candidatura nel rispetto dell'offerta formativa di ciascuna. Il Consiglio d'Istituto dell'IIS "Rita Levi Montalcini" ha già approvato l'adesione nella seduta del 5 dicembre u.s. con delibera n. 66, ora tocca al Collegio dei Docenti.

La proposta di candidatura deve prevedere la progettazione di almeno un percorso quadriennale di istruzione tecnica e professionale (riferito necessariamente ad un indirizzo di studio già presente presso la scuola), il coinvolgimento di un percorso di ITS Academy, di area tecnologica coerente con l'indirizzo di riferimento, e di almeno un percorso per il conseguimento del diploma professionale di IeFP, ove esistente e correlato alla filiera, nonché la dichiarazione di impegno a costituirsi in rete e l'attivazione del partenariato con almeno un'impresa afferente all'ITS Academy coinvolto.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n. 66)**

### **Punto 9. Revisione listino prezzi prodotti Bar Didattico**

Il bar didattico, presente nella sede dell'IPSCEOA di Botricello, prevede la produzione e la vendita di prodotti per i quali bisogna stabilire e/o revisionare i prezzi. Su proposta della Dirigente Scolastica e dopo ampia discussione si stabiliscono i prezzi di vendita come da prospetto allegato (all. 2).

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n.67)**

**Punto 10. Surroga Componente Docente Giunta Esecutiva e Organo di Garanzia**

La prof.ssa Schipani Rita oltre che consigliere era componente sia della Giunta Esecutiva che dell'Organo di Garanzia del nostro Istituto e va quindi sostituita. Al suo posto si propone la prof.ssa Fittante Patrizia, tanto nella Giunta Esecutiva che nell'Organo di Garanzia.

Il Consiglio approva all'unanimità **(Delibera n.68)**

**Punto 11. Comunicazioni Presidente del Consiglio di Istituto e/o del Dirigente Scolastico**

Non ci sono comunicazioni.

Alle ore 18.10 terminata la discussione dei punti all'o.d.g., la seduta viene sciolta.

Il Segretario Verbalizzante  
(Prof. Damiani Pietro)



Il Presidente del Consiglio  
(Avv. Berardelli Daniela)





**ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE dal 29/10/2024 al 10/12/2024**

**ENTRATE FINALIZZATE**

**ENTRATE**

Num	Data	Aggr	Voce	Sottovoce	Oggetto	Importo
70	25/11/2024	6	2	1	CONTRIBUTI PER ESAMI INTEGRATIVI E PROVE LABORATORIALI CANDIDATI ESTERNI	60,00
71	25/11/2024	6	1	1	CONTRIBUTO ISCRIZIONE A.S. 24/25	350,00
72	26/11/2024	6	10	1	CONTRIBUTO PER ESAMI ECDL E SKIL CARD TEST CENTER AICA	122,00
73	26/11/2024	3	1		Dotazione ordinaria	3.402,16
74	26/11/2024	3	1		Dotazione ordinaria	616,14
75	26/11/2024	6	3	1	TICKET PROGETTO BAR DIDATTICO SEDE BOTRICELLO	440,00
76	26/11/2024	6	4	10	CONTRIBUTO VIAGGIO ISTRUZIONE IN CAMPANIA	1.400,00
<b>Totale</b>						<b>6.390,30</b>





**Bar Didattico**  
**LISTINO PROVVISORIO 2024-25**

DESCRIZIONE DEI PRODOTTI	COSTO UNITARIO
ACQUA DA ½ LT NAT/GAS	1 ticket
CAFFÈ GINSENG	2 tickets
CAFFÈ MACCHIATO/CORRETTO	2 tickets
CAFFÈ/DECAFFEINATO/ORZO	1 ticket
CAPPUCCINO/CAFFÈ MAROCCHINO	2 tickets
COCA COLA LATTINA 33CL (solo per il consumo al bar)	3 tickets
CORNETTI VARI GUSTI	2 tickets
DOLCE O SALATO (1 PORZIONE)	2 tickets
ESTATÈ LATTINA LIMONE/PESCA 33CL	3 tickets
LATTE MACCHIATO/BIANCO	2 tickets
PANINO PIASTRATO FARCITO	7 tickets
PIZZA AL TAGLIO MARGHERITA	2 tickets
SUCCHI IN BRICK 200ML	2 tickets
SUCCHI IN VETRO DA 200ML	3 tickets
TÈ CALDO/CAMOMILLA	2 tickets
TRAMEZZINO FARCITO	4 tickets

ALL. 2

95



